
TRIBUTOS

PARCELAMENTO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS E NÃO TRIBUTÁRIOS – PF OU PJ;

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição: Trata-se de modalidade em que o município oferece o parcelamento do débito a quem não tem condições de pagamento a vista do seu débito, tanto a Pessoa Física Quanto Jurídica, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: Documentação pessoal: RG e CPF /Pessoa Física e comprovante de endereço e Pessoa Jurídica: Cnpj, Alvará de Funcionamento atual, comprovante de endereço além de documentos do imóvel se for o caso.

Tempo de atendimento: 15 dias úteis;

Forma do usuário contatar sobre o serviço: de forma presencial, em horário de expediente, na Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço: A emissão deste serviço é de competência do Setor de Tributos,

Forma de consultar o andamento do serviço: Por Telefone: (91) 999664759 / Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com e de Forma presencial no Setor do Tributos.

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado: O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, via telefone ou email.

Locais de realização do serviço: Na Prefeitura Municipal (Setor de Tributos)

PARCELAMENTO DE IPTU, PARA PF OU PJ

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição: Trata-se da modalidade oferecida ao cidadão que não tem condições de quitar seus débitos a vista, o município oferece o parcelamento administrativo que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: PF: documentação são: os documentos pessoais (RG e CPF), comprovante de residência, escritura registro ou termo de posse ou contrato de compra e venda em caso de parcelamento do IPTU, contrato social ou estatuto social para as pessoas jurídicas (PJ) ou entidades e em caso de falecimentos, relação de sucessores, atestado de óbito ou formal de partilha. Poderão ser

pedidos outros documentos de acordo com a análise de cada caso.

Tempo de atendimento: 15 dias úteis;

Forma do usuário contatar sobre o serviço: de forma presencial, em horário de expediente, na Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço: A emissão deste serviço é de competência do Setor de Tributos.

Forma de consultar o andamento do serviço: Por Telefone: (91) 999664759 / Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com e de Forma presencial no Setor do Tributos.

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado: O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, via telefone ou email.

Locais de realização do serviço: Na Prefeitura Municipal (Setor de Tributos)

EMISSÃO DE CERTIDÃO DE ISENÇÃO E IMUNIDADE DE IPTU

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição: O Contribuinte deverá requerer junto ao protocolo geral, mediante apresentação da documentação, o pedido de isenção ou imunidade, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: Através do CPF, CNPJ ou número do cadastro do contribuinte.

Tempo de atendimento: 15 dias úteis;

Forma do usuário contatar sobre o serviço: de forma presencial, em horário de expediente, na Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço: A emissão deste serviço é de competência do Setor de Tributos,

Forma de consultar o andamento do serviço: Por Telefone: (91) 999664759 / Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com e de Forma presencial no Setor do Tributos.

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado: O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, via telefone ou email.

Locais de realização do serviço: Na Prefeitura Municipal (Setor de Tributos)

EMISSÃO DE ESPELHO (EXTRATO) DA DÍVIDA ATIVA

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição: Trata-se do relatório em que consta a situação dos débitos inscritos em dívida ativa, também chamado relatório de débitos ou levantamento fiscal, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: Através do CPF, CNPJ ou número do cadastro do contribuinte.

Tempo de atendimento: Imediato;

Forma do usuário contatar sobre o serviço: De forma presencial, em horário de expediente, na

Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço: A emissão deste serviço é de competência do Setor de Tributos,

Forma de consultar o andamento do serviço: De forma presencial no Setor de Tributos, por telefone (91) 999664759 e por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado: De forma presencial no Setor de Tributos, por telefone (91) 999664759 e por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Locais de realização do serviço: Na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará (Setor de Tributos, no endereço: Avenida Barão do Rio Branco nº 760, Bairro Centro.

EMISSÃO DE GUIAS PARA RECOLHIMENTO DE DÍVIDA ATIVA

postado em: Sem categoria, TRIBUTOS | 0

Descrição: Trata de do serviço de emissão de guias de débitos vencidos para que o contribuinte pague seus débitos, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: Atendimento presencial – é

necessário o CPF, RG e o número de cadastro do imóvel.

Podendo ser informado via email: digitalizar o CPF e RG.;

Tempo de atendimento: Tempo de espera: imediato

Forma do usuário contatar sobre o serviço: de forma presencial, em horário de expediente, na

Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço: Presencialmente no Setor de Tributos da Prefeitura Municipal,

Forma de consultar o andamento do serviço: Por telefone (91) 999664759 / Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado: O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, via telefone ou email.

Locais de realização do serviço: Na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará, no Setor de Tributos, no Endereço: Avenida Barão do Rio Branco, nº 760

EMISSÃO DO IPTU PARA PAGAMENTO ANUAL EM COTA ÚNICA OU PARCELADO;

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição: Serviço disponibilizado para a emissão e lançamento do IPTU anual após o edital de lançamento dos tributos municipais, sendo que os mesmos serão distribuídos conforme modalidade escolhida (cota única ou parcelas) aos contribuintes que possuem o seu endereço de entrega atualizado no cadastro municipal, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: Os documentos são: nº do cadastro do IPTU, comprovante de endereço do respectivo imóvel, escritura pública, contrato ou

outro documento que auxilie na pesquisa do documento desejado;

Tempo de atendimento: Tempo de espera: 24 horas;

Forma do usuário contatar sobre o serviço: De forma presencial, em horário de expediente, na Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço: Presencialmente no Setor de Tributos da Prefeitura Municipal,

onde o contribuinte retira a ficha de atendimento, esperando o atendimento na Coordenadoria de Tributos Imobiliários. Ao ser atendido, informa os dados (telefone, endereço, email, etc...) que deseja alterar o seu cadastro.

Forma de consultar o andamento do serviço: Contato com o Setor de Tributos, pelo telefone (91) 999664759, por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado: O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará. Por Telefone: (91) 999664759 e por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Locais de realização do serviço Na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará, no Setor de Tributos, no endereço: Avenida Barão do Rio Branco, nº 760.

CONSULTA DE GUIAS DE LANÇAMENTO DE ITBI

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição: Este serviço destina-se a consulta de guias emitidas pelo setor de ITBI, anteriores ao ano em curso, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: O nº do protocolo do ITBI;

Tempo de atendimento: Tempo de espera: imediato;

Forma do usuário contatar sobre o serviço: De forma presencial, em horário de expediente, na Central de Atendimento da Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço: Presencialmente no Setor de Tributos da Prefeitura

Municipal, onde o contribuinte retira a ficha de atendimento, esperando o atendimento na Coordenadoria de Tributos

Imobiliários. Ao ser atendido, informa os dados (telefone, endereço, email, etc...) que deseja alterar o seu cadastro.

Forma de consultar o andamento do serviço: Contato com o Setor de Tributos, pelo telefone (91) 999664759. Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado: Contato com o Setor de Tributos, pelo telefone (91) 999664759. Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Locais de realização do serviço: Na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará, no Setor de Tributos, no endereço: Avenida Barão do Rio Branco, nº 760

CERTIDÃO DO SETOR DE IPTU;

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição

Tratam-se dos requerimentos que poderão ser solicitados certificando a situação cadastral no IPTU, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço

Documentos essenciais – CPF, RG, comprovante de residência, cópia do registro de imóveis, escritura ou contratos, mapas auxiliares, memoriais e outros documentos que poderão ser anexados para atendimento pela Coordenadoria de Tributos Imobiliários.

Tempo de atendimento

Tempo de espera: média de 15 dias úteis;

Forma do usuário contatar sobre o serviço: de forma presencial, em horário de expediente, na

Central de Atendimento da Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço

Todas as solicitações deverão ser requeridas via protocolo geral e posteriormente encaminhadas a Coordenadoria de Tributos Imobiliários são elas:

CERTIDÕES- positiva para averbação, certidão de cadastro técnico imobiliário, de medidas e

confrontações, de propriedade de imóvel urbano e narrativa de imóvel.

Forma de consultar o andamento do serviço

O cidadão poderá consultar o andamento do serviço pelo telefone (91) 999664759, e por e-mail selmacastro28@hotmail.com

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado

O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará.

Por Telefone: (91) 999664759

Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Locais de realização do serviço

Na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará, no Setor de Tributos.

Endereço: Avenida Barão do Rio Branco, nº 760

BAIXA DE INSCRIÇÃO DO CADASTRO DE AUTÔNOMOS E EMPRESAS

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição

Consiste no encerramento formal da inscrição municipal, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço:

Pessoa Física: Formulário de Requerimento de Baixa, RG, CPF, Termo de Autorização para

Terceiros e/ou Procuração (se necessário) e Taxa de Protocolo.

Pessoa Jurídica: DRPJ (últimos 5 anos), Livro Razão, Distrato Social, Certidão de Baixa da

Receita Federal, Formulário de Requerimento de Baixa, RG, CPF, Termo de Autorização para

Terceiros e/ou Procuração (se necessário) e Taxa de Protocolo.

Tempo de atendimento

Tempo de espera:

Não superior a 60 minutos;

Forma do usuário contatar sobre o serviço

De forma presencial, em horário de expediente, na Central de Atendimento da Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço:

Prazo Legal para solicitação: Pessoa Física: 15 dias.

Pessoa Jurídica: 30 dias, após a baixa do CNPJ.

Forma de consultar o andamento do serviço

Contato com o Setor de Tributos, pelo telefone (91) 999664759

Por Email: selmacastro28@hotmail.com

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado

O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará.

Por Telefone: (91) 999664759

Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Locais de realização do serviço

Na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará, no Setor de Tributos.

Endereço: Avenida Barão do Rio Branco, nº 760

ATUALIZAÇÃO DO CADASTRO IMOBILIÁRIO/ IPTU

postado em: TRIBUTOS | 0

Descrição: Trata-se do serviço em que o contribuinte faz a sua atualização de endereço de entrega, telefone, email ou a alteração destes, que deverá ser requerido via protocolo geral.

Documentos e/ou requisitos necessários para início do serviço: Documentos pessoais (RG e CPF), se possível o nº. do cadastro do IPTU e um comprovante de residência;

Tempo de atendimento

Tempo de espera: não superior a 60 minutos;

Forma do usuário contatar sobre o serviço

De forma presencial, em horário de expediente, na Central de Atendimento da Prefeitura Municipal, no Setor de Tributos;

Forma da realização do serviço:

Presencialmente no Setor de Tributos da Prefeitura Municipal, onde o contribuinte retira a ficha de atendimento, esperando o atendimento na Coordenadoria de Tributos

Imobiliários. Ao ser atendido, informa os dados (telefone, endereço, email, etc...) que deseja alterar o seu cadastro.

Forma de consultar o andamento do serviço

Contato com o Setor de Tributos, pelo telefone (91) 999664759

Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Formas do usuário apresentar manifestação quanto ao serviço prestado

O cidadão poderá manifestar-se presencialmente, na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará.

Por Telefone: (91) 999664759

Por E-mail: selmacastro28@hotmail.com

Locais de realização do serviço

Na Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará, no Setor de Tributos.

Endereço: Avenida Barão do Rio Branco, nº 760